

2014 年度，按照河北省财政厅文件要求，在河北省气象局各级领导和相关工作人员的努力下，坚持以加强财务管理为主线，以日常账务处理为基础、以部门决算编报要求为依据，本着真实、准确、完整、及时的原则，我局圆满完成了 2014 年度部门决算报表的汇总编制工作。现将分析情况报告如下。

## 一、基本情况

河北省气象局承担着气象灾害防御、气象服务、气象政务管理等工作任务，旨在提高气象灾害防御能力，避免、减轻气象灾害风险和损失，保障人民生命财产安全，促进经济社会发展；向本行政区域内提供公共气象服务。提高决策气象服务针对性、敏感性、综合性和时效；提高公众利用气象条件趋利避害的能力，丰富气象服务产品，提高公众满意度，提高公众气象服务的覆盖面；提高重大活动气象保障服务能力，提升气象保障经济发展的能力；开发空中云水资源，抗旱减灾；增加地表水和补充地下水，缓解水资源短缺，保障水安全；森林草原防火灭火，保护生态环境等；建立高效、便民的气象依法行政体系和气象灾害防御体系，管理能力和水平显著提高。

河北省气象局属双重计划财务体制管理部门，共有直属单位 12 个，其中，河北省人工影响天气办公室、河北省灾害防御中心为地方编制单位。省人工影响天气办公室编制人

数 22 人，年末实有在职人员 19 人，退休人员 6 人；省灾害防御中心编制人数 35 人，年末实有在职人数 18 人，离退休 0 人。我局属中直单位，所以其他直属单位人员、住房及资产情况等信息均在上报中国气象局的决算报表中反映。

## 二、收入支出预算执行情况分析

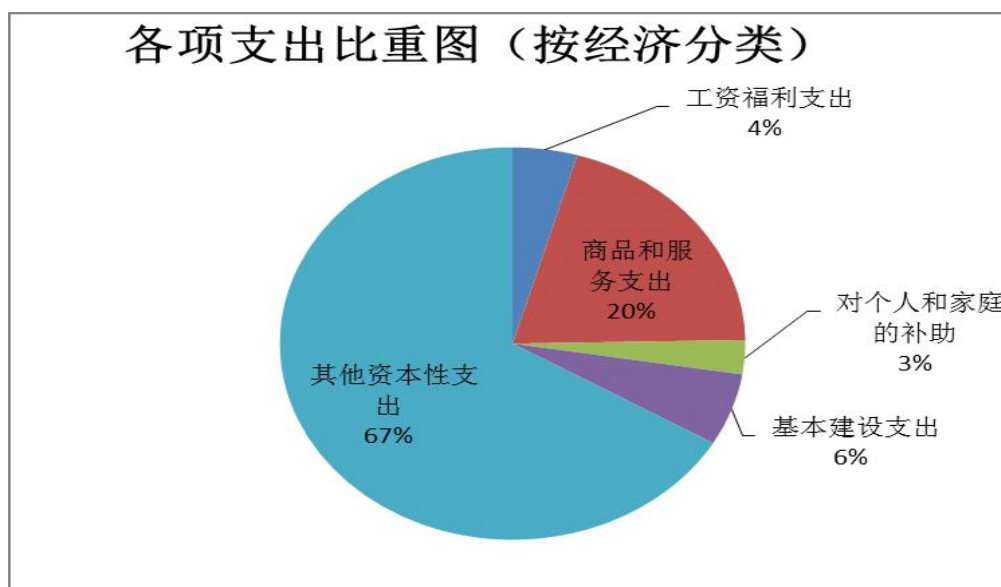
单位：万元

项 目	预算数	决算数	决算数比预算数	
			增、减额	增、减比率
一、本年收入	16,673.78	16,704.24	30.46	0.18%
财政拨款	15,717.90	15,717.90		
公共预算财政拨款	15,717.90	15,717.90		
政府性基金预算财政拨款				
上级补助收入				
事业收入	685.38	685.38		
其中：财政专户管理资金				
经营收入				
附属单位缴款				
其他收入	270.50	300.96	30.46	11.26%
二、本年支出	16,673.78	16,790.37	116.59	0.70%
基本支出	1,058.65	1,174.24	115.59	10.92%
其中：工资福利支出	644.32	753.78	109.46	16.99%
商品和服务支出	273.54	277.06	3.52	1.29%
对个人和家庭的补助支出	140.53	143.14	2.61	1.86%
项目支出	15,615.13	15,616.13	1.00	0.01%
上缴上级支出				
经营支出				
对附属单位补助支出				

## （一）收入支出预算安排情况

2014 年全口径收入为 16673.78 万元，其中公共预算财政拨款年初预算 2822.62 万元，根据业务需要，年度执行中追加预算 12895.24 万元，全年公共预算财政拨款调整预算数为 15717.90 万元，比上年增长 4588.46 万元，增长率达 41.23%。

## （二）收入支出执行情况



### 1. 收入支出与预算对比分析

差异较大的是基本支出，主要原因是我局下属单位省人工影响天气办公室和省气象灾害防御中心为限额管理事业单位，限额依据在人社厅已审批工资的人员设定，故未办理工资审批的人员经费和公用经费部分不足，超出预算安排的金额。

### 2. 收入支出结构分析

其他资本性支出占比高达 67%，主要原因是 2014 年省级

财政安排我单位行政事业类项目-人工增雨基地建设资金 8978.7 万元用于飞机、机载探测和试验设备购置及改装，形成了固定资产。

### **(三) 年末结转和结余情况**

年末人影基地建设项目结转资金 5060.33 万元，目前该项目可行性研究报告已经省发改委审批通过，2015 年将加快项目建设，尽早发挥资金效益。

### **三、本年度部门决算等财务工作开展情况**

2014 年度，河北省气象局按照财政厅年初下达的《2014 年省级部门预算—河北省气象局》，分轻重缓急，量入为出。首先，以绩效为导向，定期向局领导和财政厅有关领导汇报预算执行情况及支出效益，及时汇总分析下属单位在预算执行过程中存在的问题，随时研究和处理预算执行过程中出现的新情况。其次，结合我局事业结构调整，加大对气象业务现代化和基础业务的投入，本着勤俭节约的原则，最大限度的提高我省气象业务现代化的作用和水平。再次，严格控制专项经费支出，加大对专项资金的追踪问效，切实保证专款专用，最大限度地发挥预算的约束力，以保证我省气象事业健康较快发展，实现年度绩效目标。最后，加强财务监管，规范会计核算，不定期地组织财务检查，发现问题及时整改，确保会计信息质量，以供领导决策。

根据财政厅决算培训班的要求，我单位于 2014 年底对本年度决算的编报工作进行了布置。由于今年的决算工作较往

年提前了一个月，为了按时报送的同时保证决算数据质量，要求各单位会计尽快进行收支结转和结账工作，及早报送，对审核出现的问题进行了反复修改并进行了必要的调账，较圆满的完成了决算工作。